

| | |
|--|--|
| Základní škola a mateřská škola Frýdek-Místek – Chlebovice, Pod Kabáticí 107, příspěvková organizace se sídlem Chlebovice, Pod Kabáticí 107 | |
| STANOVENÍ ÚPLATY ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ | |
| Č.j.: | 5/2024 |
| Vypracoval: | Mgr. Ilona Martínková, ředitelka školy |
| Schválil: | Mgr. Ilona Martínková, ředitelka školy |
| Pedagogická rada projednala dne | 29. 8. 2024 |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 1. 9. 2024 |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. | |

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

2. Přihlašování a odhlašování

- a) Ve školní družině vychovatelka zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- b) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, táborové činnosti a další podobné činnosti spojené s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

3. Stanovení výše úplaty v družině

- a) Měsíční výši úplaty stanovuje zřizovatel.
- b) Rada města Frýdku-Místku na své 42. schůzi dne 30. 4. 2024 stanovila měsíční výši úplaty za poskytování zájmového vzdělávání ve školních družinách, jejichž činnost vykonávají příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Frýdek-Místek na období školního roku 2024/2025 v částce **400,- Kč**.
- c) Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.
- d) Úplata je splatná ve dvou splátkách - na období **září - prosinec** (splatná **do 30. 9.**) a na období **leden – červen** (splatná **do 30. 1.**) daného školního roku.
Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
V případě docházky dítěte pouze do **ranní družiny** bude měsíční úplata činit **100,- Kč měsíčně**.

- e) Úplata se hradí na účet školy č. **115-8689840267/0100**
(ve zprávě pro příjemce je nutné pro odlišení platby uvést: **ŠD + jméno a příjmení dítěte**).
- f) Pokud dojde v kalendářním měsíci k omezení nebo přerušení provozu delšímu než 5 dní, stanoví ředitelka školy úplatu poměrně poníženou podle délky omezení nebo přerušení provozu.
- g) Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte má **právo na prominutí úplaty**, jestliže:
- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte má **právo na snížení úplaty** o 50 %, jestliže:
- účastník má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy

Ke každé žádosti musí být přiloženo potvrzení příslušného úřadu prokazující výše uvedenou skutečnost.

Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud zákonný zástupce prokáže přede dnem splatnosti úplaty ředitelce školy, že má na některý příplatek, uvedený v předchozích odstavcích, nárok – tzn. doloží příslušné potvrzení od úřadu práce. Dále musí pravidelně dokládat, že je mu příspěvek vyplácen. V případě nedoložení rozhodnutí úřadu práce a dokladů, které prokazují, že je příslušný příspěvek skutečně vyplácen, bude po zákonném zástupci požadována úplata za školní družinu v plné výši. Snížení nebo prominutí úplaty nebude akceptováno zpětně.

V případě, že žadatelé přestanou v průběhu školního roku pobírat výše uvedené dávky, jsou povinni tuto skutečnost bezodkladně oznámit škole.

4. Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a za období leden až červen.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, vychovatelka školní družiny o tom uvědomí vedení školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

5. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024.

Chlebovice 29. 8. 2024

Mgr. Ilona Martínková,
ředitelka školy

příloha:

- stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině

Příloha č. 1 - **Stanovení úplaty**

**Základní škola a mateřská škola Frýdek-Místek – Chlebovice, Pod Kabaticí 107, příspěvková
organizace**

Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

byla stanovena

ke dni 1. 9. 2024 výše úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině takto:

na období září - prosinec částkou **400,- Kč na měsíc** a na období leden - červen částkou **400,- Kč na měsíc**.

V případě docházky dítěte pouze do ranní družiny bude tato částka činit **100,- Kč měsíčně**.

V Chlebovicích dne 29. 8. 2024

Mgr. Ilona Martínková,
ředitelka školy

příloha:

- žádost o snížení nebo prominutí úplaty za zájmové vzdělávání

Příloha č. 2 – **Žádost o snížení nebo prominutí úplaty**

Žádost o snížení nebo prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

dle § 11, odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., v platném znění

Zákonný zástupce:

jméno a příjmení: _____

datum narození: _____

místo trvalého pobytu: _____

Žádám o prominutí nebo snížení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině mého dítěte:

jméno a příjmení: _____

datum narození: _____

místo trvalého pobytu: _____

třída: _____

na období: _____

Z důvodu: *

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- d) účastník má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře

Příloha k žádosti:

Doklady potřebné ke snížení nebo osvobození od úplaty jsou přílohou této žádosti.

V _____ dne _____

Podpis zákonného zástupce: _____

Uvedené údaje podléhají ochraně zejména podle zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů.

**označte zvolenou skutečnost*