

Základní škola a mateřská škola Frýdek-Místek – Chlebovice, Pod Kabáticí 107, příspěvková organizace, se sídlem Pod Kabáticí 107, 739 42 Frýdek-Místek - Chlebovice	
ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	
Č.j.:	2/2023
Vypracoval:	Mgr. Ilona Martínková, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Ilona Martínková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	12. 6. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Ředitelka Základní školy a mateřské školy Frýdek-Místek – Chlebovice, Pod Kabáticí 107 v souladu s ustanovením § 123 odst. 2 a odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydává jako statutární orgán školy tuto směrnici o úplatě za předškolní vzdělávání.

1. Základní ustanovení

§ 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

1. 1 Vzdělávání, které neposkytuje stupeň vzdělání, lze poskytovat za úplatu, která je příjmem právnické osoby vykonávající činnost dané školy.
1. 2 Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

2. Předmět a rozsah předpisu

2. 1 Tato směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání blíže rozvádí § 123 odst. 4 školského zákona a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen vyhlášky) a stanovuje podmínky, za kterých se tato úplata v mateřské škole Frýdek-Místek – Chlebovice realizuje.
2. 2 Tato směrnice je závazná pro všechny zákonné zástupce dětí umístěných v mateřské škole ve Frýdku-Místku – Chlebovicích (dále jen mateřská škola)
2. 3 Směrnice s t a n o v í:
 - Výši úplaty
 - Snížení základní částky úplaty
 - Osvobození (prominutí) úplaty
 - Prokázání nároků na snížení nebo osvobození (prominutí) úplaty
 - Splatnost úplaty
 - Sankce
 - Závěrečná ustanovení

3. Výše úplaty

3. 1 Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

3. 2 Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.

3. 3 Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.

3. 4 Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.

3. 5 Počtem dětí, rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty, je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.

3. 6 Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné výši.

3. 7 Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení (dále „další dítě“), stanovuje ředitelka mateřské školy výši úplaty, odpovídající 2/3 úplaty pro celodenní provoz.

3. 8 Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.

3. 9 Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole je stanovena v souladu s odst. 2 a 3 § 6 vyhlášky a činí pro děti v celodenní docházce

700,00 Kč.

Vzdělávání dítěte, které v době hlavních prázdnin nedochází do mateřské školy a zákonný zástupce předem tuto skutečnost písemně mateřské škole oznámí, je bezúplatné.

3. 9. 1 Bezúplatné vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytne bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

4. Snížení základní částky úplaty

4. 1 Zákonnému zástupci dítěte, které nedocházelo ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů do mateřské školy ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, může být na jeho žádost základní částka úplaty snížena o 50 %.

4. 2 Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovená výše úplaty bude zveřejněna neprodleně po rozhodnutí ředitelky o přerušení nebo omezení provozu.

5. Možnosti osvobození

5. 1 Osvobozen od úplaty bude na základě písemné žádosti o osvobození od úplaty pro stávající měsíc a skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy do 10. dne v příslušném měsíci:

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péčovské péče

6. Prokázání nároků na snížení nebo prominutí úplaty

Ředitelka školy rozhodne v souladu s odst. 4 § 123 školského zákona:

- a) o snížení základní částky úplaty
 - Ředitelka MŠ může rozhodnout o snížení úplaty z důvodu dlouhodobé nemoci dítěte, která trvá nejméně po celý měsíc (tj. od prvního do posledního dne v měsíci), na který se úplata vztahuje. Částka za příslušný kalendářní měsíc bude snížena o polovinu stanovené základní částky úplaty za předškolní vzdělávání. Ředitelka MŠ rozhoduje na základě písemné žádosti zákonného zástupce. K žádosti zákonný zástupce doloží lékařské potvrzení o dlouhodobé nemoci dítěte. Potvrzení ošetřujícího lékaře zákonný zástupce podá nejpozději poslední pracovní den daného měsíce.
- b) o prominutí úplaty
 - dle odstavce 5.1 na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte s přílohou potvrzující skutečnost v tomto odstavci uvedenou, podané v termínu do 5. kalendářního dne každého měsíce.

7. Splatnost úplaty

7. 1 Úplata za příslušný kalendářní měsíc je **splatná nejpozději do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce**, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

8. Sankce

- 8.1 Ředitelka mateřské školy může v souladu s § 35 odst. 1 písmena d) školského zákona rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte, jestliže zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady.

9. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Iva Mládková
- b) Tato směrnice nahrazuje směrnici ze 29. 6. 2022
- c) Tato směrnice nabývá platnosti dnem vyhlášení a účinnosti dnem 1. 9. 2023

Chlebovice 12. 6. 2023

Mgr. Ilona Martínková,
ředitelka školy

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Základní škola a mateřská škola Frýdek-Místek – Chlebovice, Pod Kabáticí 107, příspěvková organizace

Č.j.: ZS 289/2023

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

stanovují

výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2023/2024 takto:

- | | | |
|----|---|-----------------|
| 1. | neomezená celodenní docházka | 700,- Kč |
| 2. | děti, které se vzdělávají v posledním ročníku | 0,- Kč |

Chlebovice 12. 6. 2023

Mgr. Ilona Martínková,
ředitelka školy