Plán práce školního poradenského pracoviště

2026/2027

Vypracovala: Mgr. Lucie Brusová, výchovná poradkyně, školní metodik prevence

Úvod

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) na naší škole tvoří výchovný poradce, školní metodik prevence a speciální pedagogové. Školní poradenské pracoviště zajišťuje poskytování a koordinaci preventivních, pedagogických a poradenských služeb přímo ve škole, dále poskytuje bezplatné poradenské a konzultační služby žákům, jejich rodičům a pedagogům. Snaží se pomáhat při zvládání a řešení výchovných, vztahových a výukových potíží. Spolupracuje s vedením školy, pedagogy, vychovatelkami a asistenty pedagoga. Integruje poradenské služby školy se službami specializovaných poradenských zařízení (PPP, SPC, OSPOD).

Zhodnocení školního roku 2025/2026

V průběhu školního roku 2025/2026 jsme pokračovali v realizaci preventivních aktivit v souladu s metodickými pokyny MŠMT a školním Preventivním programem, který vychází ze Školní preventivní strategie na období 2022–2026. Koordinace prevence byla zajišťována školní metodičkou prevence ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, třídními učiteli a vychovatelkou školní družiny.

Hlavním cílem bylo posilování pozitivního klimatu ve třídách, rozvoj zdravých mezilidských vztahů a předcházení rizikovým formám chování. Přesto se v letošním školním roce ve zvýšené míře objevovaly projevy porušování Školního řádu. Jednalo se zejména o nevhodné a vulgární vyjadřování vůči spolužákům i pedagogům, nerespektování pokynů vyučujících během výuky i ve školní družině, projevy ostrakizace jednotlivců v kolektivu, fyzické konflikty mezi žáky (především chlapci), případy kyberšikany a vyčleňování některých dívek z třídního kolektivu.

Problematické projevy chování se neomezovaly pouze na výuku, ale objevovaly se také ve školní družině, a to v obdobném charakteru. Tato skutečnost vedla k posílení spolupráce mezi metodičkou prevence, třídními učiteli a vychovatelkou školní družiny s cílem sjednotit výchovné působení a nastavení pravidel.

Na vzniklé situace jsme reagovali realizací cílených opatření. Ve třídách probíhaly preventivní aktivity vedené pedagogy zaměřené na podporu respektu, tolerance, empatie a bezpečné komunikace. Současně byly využity preventivní programy externích organizací, které se věnovaly zejména tématům šikany, vztahů v kolektivu a zvládání konfliktních situací.

V oblasti digitální bezpečnosti byly ve vyšších ročnících realizovány přednášky zaměřené na bezpečné chování v online prostředí, prevenci kyberšikany a odpovědné využívání digitálních technologií.

Důležitou součástí řešení konkrétních situací byla úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Třídní učitelé a vychovatelka školní družiny organizovali individuální setkání s rodiči dotčených žáků, na nichž byl domlouván jednotný postup směřující ke zlepšení chování a celkové situace. I přes zvýšený výskyt rizikového chování škola aktivně pracovala na jeho eliminaci a na podpoře bezpečného a respektujícího prostředí. Získané zkušenosti budou využity při plánování preventivních aktivit v následujícím období s cílem účinně předcházet výskytu negativních jevů a podporovat pozitivní školní klima.

1. Cíle ŠPP

- zkvalitnit sociální klima školy
- pracovat se všemi subjekty školy a tím vytvářet širokou základnu preventivní činnosti
- vytvářet metodickou základnu pro nadané žáky
- věnovat se prevenci školní neúspěšnosti
- posílit průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytvořit předpoklady pro jeho snižování
- umožnit neodkladné řešení problémů spojených se školní docházkou
- poskytovat metodickou podporu při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání pedagogům i rodičům
- připravit podmínky a rozšířit možnosti integrace žáků se zdravotním postižením, koordinovat služby s ostatními poradenskými zařízeními
- sledovat účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytvořit metodické zázemí pro jejich vytváření
- vytvářet a realizovat preventivní programy zaměřené na rizikové jevy v chování žáků
- monitorovat problémové projevy chování, průběžně pracovat s žákovskými kolektivy
- poskytovat konzultační pomoc rodičům, osobám odpovědným za výchovu

2. Legislativní rámec

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 562/2004 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím školského zákona

Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 317/2023 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů

Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č. j. MSMT-21149/2016-1)

Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (č. j. 21291/2010-28) včetně samostatné přílohy č. 22: *Zásady přístupu k dětem, žákům, studentům s PAS v rámci vzdělávacího procesu*

Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019–2027

Strategie primární prevence rizikového chování u dětí a mládeže v Moravskoslezském kraji na období 2019–2027

Školní preventivní strategie je dlouhodobým preventivním programem pro školy a školská zařízení. Je součástí školního vzdělávacího programu, který vychází z příslušného rámcového vzdělávacího programu.

3. Pracovníci ŠPP a jejich náplň práce

Výchovný poradce

- spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, SPC, OSPOD, PČR
- provádí vyhledávání žáků, kteří potřebují pomoc a jejichž výchova, vzdělávání nebo psychický a sociální vývoj vyžadují speciální péči

- připravuje a ovlivňuje podmínky pro integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci s dalšími odborníky
- pomáhá vytvářet a koordinovat vznik individuálních vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- předkládá návrhy na postup a řešení problémů žáků
- průběžně sleduje chování žáků po dobu školní docházky
- metodicky pomáhá třídním učitelům při řešení aktuálních problémů třídních kolektivů
- spolupracuje se školním metodikem prevence
- poskytuje poradenskou a konzultační pomoc rodičům žáků nebo jejich zákonným zástupcům

Školní metodik prevence

- spolupracuje s výchovným poradcem a třídními učiteli
- pomáhá vytvářet a realizovat program prevence rizikových jevů ve škole
- sleduje aktuální situaci na škole a inovuje strategie přístupu k prevenci
- poskytuje odborné vedení a metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy při realizaci preventivního programu školy a při provádění jednotlivých preventivních aktivit
- spolupracuje s institucemi, které zajišťují odbornou pomoc v problematice prevence rizikového chování
- zajišťuje informovanost žáků, rodičů nebo jejich zákonných zástupců o činnosti institucí, které poskytují pomoc dětem, které mají problémy se závislostmi nebo jinými negativními jevy v jejich sociálním vývoji, spolupracuje s institucemi, které poskytují primární, sekundární i terciální péči ve státních i nestátních zařízeních
- ve spolupráci s dalšími odborníky poskytuje konzultační a poradenskou pomoc rodičům
- podílí se na akcích pořádaných školou v oblasti volno časových aktivit

Vyučující PSPP

- spolupracuje na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole
- komunikuje s vedením školy, pedagogy a žáky

- provádí speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, reedukační, kompenzační a stimulační činnosti
- poskytuje speciálně pedagogickou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami za účelem naplňování podpůrných opatření pro žáky

4. Školní program (strategie) pedagogicko-psychologického poradenství

Cíle programu

- pracovat se všemi subjekty školy a vytvořit tak širokou základnu primární prevence školní neúspěšnosti a rizikového chování
- sledovat účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytvořit metodické zázemí pro jejich vytváření a realizaci
- integrovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (řídit se doporučeními z PPP a SPC, využívat asistenta pedagoga)
- vybudovat příznivé sociální klima pro integraci žáků z jiného kulturního prostředí a k přijímání sociálních odlišností ve škole
- posílit průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytvořit předpoklady pro jeho snižování, využít možnost opravy nedostatečného prospěchu ve výuce, individuální přístup pedagoga a spolupráce s rodinou
- prohloubit včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů (individuální rozhovory, metodika prevence, výchovného poradce či třídního učitele)
- poskytnout metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů ve vzdělávání
- prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a rodiči
- integrovat poradenské služby poskytované školou se službami specializovaných poradenských zařízení
- cíleně pracovat s třídními kolektivy
- spolupráce s MŠ
- zlepšovat spolupráci a komunikaci mezi pedagogy

Spolupráce s rodiči

ŠPP dává rodičům možnost konzultací, pomáhá v komunikaci mezi rodiči žáků a učiteli. Zprostředkovává i komunikaci s rodiči na základě požadavků školy. Většina rodičů toto vnímá jako pomoc, která vede ke zlepšení postavení jejich dítěte ve škole a pomáhá ve vzájemné komunikaci školy a rodiny.

Spolupráce s asistenty pedagoga a školními asistenty

Náplní práce asistenta pedagoga je zejména spolupráce s učitelem na přímé výchovné a vzdělávací činnosti (nejen) u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pomoc při komunikaci mezi učiteli a žáky a při komunikaci mezi učiteli a zákonnými zástupci žáků, individuální i skupinová podpora žáků při přípravě na

výuku, u žáků se zdravotním postižením rovněž pomoc při sebeobsluze. Asistent pedagoga je sice přidělován do tříd, ve kterých jsou vzděláváni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, jeho úkolem ale není „pouhá“ práce s konkrétním žákem nebo konkrétní skupinou žáků. Asistent pedagoga asistuje učiteli v širším spektru jeho činností (čímž umožňuje učiteli, aby i on sám věnoval více času a pozornosti podpoře žáků se specifickými vzdělávacími potřebami).

Cíl ŠPP

- metodická podpora asistentům pedagoga pro úspěšné zvládnutí povinností ve vztahu k žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami,
- podpora úzké spolupráce mezi asistenty a třídními učiteli, případně dalšími učiteli odborných předmětů ve třídě, kde asistuje žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami, předávání zkušeností z činnosti s žákem vychovatelům školní družiny a vedoucím zájmových kroužků,
- podpora úzké spolupráce s rodinou – pravidelné poskytování informací o prospěchu a chování žáka, rozsahu domácí přípravy, akcích školy, potřebných pomůckách atd.

Model péče ŠPP

Škola pracuje v případě řešení výukových a výchovných obtíží v rámci ŠPP takto:

- **Individualizovaná pomoc učitele**

Učitel/třídní učitel eviduje počáteční obtíže žáků, provádí pedagogickou diagnostiku pro zjištění vzdělávacích specifik žáka, realizuje dopomoc v hodinách a případně i občasnou pomoc mimo vyučování, vytváří podnětové materiály „na míru“ individuálních vzdělávacích potřeb žáka, spolupracuje s rodiči pro překonávání obtíží. Konzultuje své postupy s pracovníky ŠPP – pokud se obtíže žáka nevyřeší v průběhu této etapy, iniciuje učitel po dohodě s rodiči řešení problému žáka v prostředí školy za spolupráce koordinátorem pověřených pracovníků školního poradenského pracoviště.

- **Plán pedagogické podpory**

Učitel /třídní učitel/ upozorní rodiče na problémy žáka ve vzdělávání, dle potřeby vytvoří ústně nebo písemně plán pedagogické podpory, který je strukturovaný a cílený na jednotlivé předměty a přístupy k žákovi, definuje silné a slabé stránky žáka. S vytvořením plánu požádá o pomoc výchovného poradce a školního metodika

prevence. V této etapě je možné pracovat s žáky v rámci vyučování i mimo něj, s případným využitím skupinových forem péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pokud ani tento přístup nepomáhá vyřešit vzdělávací obtíže žáka (3 měsíce), je po analýze realizovaných přístupů rodičům doporučeno komplexní pedagogicko-psychologické vyšetření ve školském poradenském zařízení (pedagogicko-psychologická poradna).

- **Individuální vzdělávací plán**

Žák, u kterého nedošlo k překonání vzdělávacích obtíží, je na základě žádosti rodiče komplexně vyšetřen školským poradenským zařízením (pedagogicko psychologická poradna), v případě potvrzení speciálních vzdělávacích potřeb žáka může být po jejich žádosti vypracováván individuální vzdělávací plán, ve kterém jsou definovány vzdělávací cíle a mohou být také doporučeny a posléze realizovány odborné intervence v rámci školy dle poradnou navrhovaných podpůrných opatření. Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením na pravidelném vyhodnocování IVP, iniciuje kontrolní vyšetření dle závěrů doporučených postupů z PPP.

5. Hlavní úkoly pro jednotlivé oblasti činnosti

- **<u>Zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, péče o žáky nadané, mimořádně nadané a žáky s neprospěchem</u>**

ZÁŘÍ

Nákup a příprava pomůcek pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami

Zodpovídá: ***VN, BL***

Aktualizace a doplnění databáze žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními a ostatních žáků se specifickými vzdělávacími potřebami k 1. 9. 2026 a těch, kteří byli vyšetřeni, a žádná porucha jim diagnostikována nebyla.

Zodpovídá: ***VN, BL***

Aktualizace informačních nástěnek pro rodiče i učitele

Zodpovídá: ***BL***

Příprava podkladů pro vytvoření individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s přiznanými

podpůrnými opatřeními v souladu s platnou legislativou a založení spisů a vedení spisové dokumentace

Zodpovídá: ***TU***

Spolupráce výchovného poradce, školního metodika prevence s třídními učiteli při tvorbě plánu pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními

Zodpovídají: ***TU, BL***

Náslechy pedagoga v hodinách českého jazyka a matematiky, dohodnutí spolupráce s učiteli českého jazyka, matematiky i třídními učiteli

Zodpovídají: ***BL, VN***

Koordinace a účast na projednávání případných individuálních vzdělávacích plánů se žáky a jejich zákonnými zástupci – jednání se účastní třídní učitel, určený konzultant ŠPP, případně vyučující dalších předmětů, ve kterých se problémy výrazně projevují

Zodpovídají: ***VN, BL, uč.***

Zahájení PSPP pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními

Zodpovídají: ***KK, HA***

Spolupráce s třídními učiteli při tvorbě plánu pro nadané žáky

Zodpovídají: ***VN, BL***

Koordinace a účast na projednávání vzdělávacích plánů s mimořádně nadanými žáky a jejich zákonnými zástupci – jednání se účastní třídní učitel, určený konzultant ŠPP, případně vyučující dalších předmětů, ve kterých se nadání výrazně projevuje

Zodpovídají: ***TU, VN, BL***

ŘÍJEN

Evidence a kontrola případných individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními do 30. 10. 2026, jejich předložení řediteli školy, kompletace spisové dokumentace

Zodpovídají: ***BL, VN***

Jednání v pedagogicko-psychologických poradnách a ve speciálně pedagogických centrech, se kterými škola spolupracuje – dohoda spolupráce na nový školní rok + projednání

individuálních vzdělávacích plánů s konzultanty školského poradenského zařízení

Zodpovídají: ***VN, BL***

LISTOPAD, PROSINEC

Vyhodnocení sledování žáků 1. ročníku s výchovnými a výukovými problémy

Zodpovídají: ***BL, ML***

Kontrola vedení dokumentace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami – záznamy v katalogových listech. Zahájení případných docvičovacích hodin pro vybrané žáky 1. tříd s percepčním oslabením v rámci 1 hodiny českého jazyka týdně

Zodpovídá: ***VN***

Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 1. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu nedostatečně, evidence zápisů z jednání

Zodpovídají: ***TU, VN***

Zhodnocení efektivity práce s mimořádně nadanými žáky v 1. pololetí + návrhy na doplnění plánu práce

Zodpovídají: ***TU, VN, BL***

LEDEN

Informace rodičům o výsledcích pozorování žáků v 1. ročníku.

Zodpovídají: ***VN, ML***

Příprava školních dotazníků pro odeslání na vyšetření do PPP pro žáky, kteří budou přecházet na II. stupeň, a u kterých se objevily aktuální problémy

Zodpovídají: ***BL, VN***

Zhodnocení efektivity intervence specifických vývojových poruch učení a spolupráce se zákonnými zástupci i vyučujícími za 1. pololetí školního roku

Zodpovídají: ***VN, BL, TU***

Zhodnocení efektivity práce žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními v 1. pololetí + návrhy na doplnění IVP

Zodpovídají: ***VN, BL, TU***

Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 2. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu nedostatečně, evidence zápisů z jednání

Zodpovídají: ***TU, VN***

ÚNOR

Vyhledávání žáků se vznikající poruchou učení ve 2. ročníku a jejich odeslání na komplexní vyšetření v PPP

Zodpovídá: ***FA, KK***

BŘEZEN–KVĚTEN

Průběžné vyhodnocování efektivity plánu pedagogické podpory, aktualizace. Příprava podkladů pro odeslání dotazníků ke kontrolním vyšetřením, jejich odeslání.

Zodpovídají: ***VN, BL, TU***

DUBEN

Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 3. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu nedostatečně, evidence zápisů z jednání

Zodpovídají: ***TU, VN***

ČERVEN

Zhodnocení výsledků péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
Ukončení činnosti intervenčních skupin

Zodpovídají: ***VN, BL, TU***

Zhodnocení efektivity práce mimořádně nadaných žáků ve 2. pololetí, zpětná vazba k plnění plánu
Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 4. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu nedostatečně, evidence zápisů z jednání

Zodpovídají: ***TU, VN***

- **Problémy spojené se školní docházkou**

CELOROČNĚ

Prevence a postihy záškoláctví – postup podle metodického pokynu: evidence neomluvených hodin, účast na jednáních třídních učitelů se zákonnými zástupci, evidence zápisů z jednání třídních učitelů se zákonnými zástupci a z jednání výchovných komisí

Zodpovídají: ***VN, BL***

V případě zájmu zajištění individuální poradenské péče pro rodiče žáků s neomluvenou a zvýšenou absencí

Zodpovídají: ***VN, BL***

Spolupráce se sociálním odborem a kurátorem pro mládež, případně s Policií ČR, při řešení případů neomluvené absence

Zodpovídají: ***VN, BL***

Sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, kdy žáci zameškali více než 100 hodin za jedno klasifikační období – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření

Zodpovídají: ***VN, BL, TU***

Koordinace zajištění pomoci žákům s dlouhodobou absencí ze zdravotních důvodů – možnost zadání úkolů z jednotlivých předmětů + individuální konzultace + individuální přezkoušení

Zodpovídají: ***VN, TU***

- **Prevence rizikových forem chování žáků**

Aktivity plánované v oblasti prevence jsou jako každoročně podrobně popsány v Minimálním preventivním programu školy. Jeho cílem je předat informace o rizikových formách chování, ukázat jaké problémy tyto jevy způsobují ve společnosti, pomáhat žákům vyrovnávat se se stresem, posilovat jejich sebedůvěru, toleranci, příznivé klima ve třídě, zabývat se problematikou zdravého životního stylu.

Preventivní program vychází ze Školní preventivní strategie ZŠ Chlebovice

Zodpovídají: ***BL, VN***

- **Spolupráce s rodiči a žáky současných a budoucích 1. tříd**

ZÁŘÍ

První společná třídní schůzka pro rodiče žáků 1. tříd, kterou povede třídní učitelka a ředitelka školy

LEDEN

Den otevřených dveří pro budoucí prvňáčky
Spolupráce s MŠ při zápisu do 1. tříd, konzultace pro rodiče v oblasti orientačního posouzení školní zralosti

ČERVEN

Informační schůzka pro rodiče budoucích prvňáčků

Zodpovídají: ***VN, ML, KK***

- **Prezentace služeb Školního poradenského pracoviště**

Zprostředkování služeb odborných pracovišť – doporučení k odborným vyšetřením žáků, konzultace o výsledcích vyšetření, koordinace návazné péče na škole

Příprava a průběžná aktualizace materiálů ze školního poradenského pracoviště pro učitele na nástěnce ve sborovně – nabídka DVPP, přehled informací z časopisů

Informační leták pro rodiče žáků 1. tříd, ostatní žáci mají základní informace a kontakty v elektronické žákovské knížce (září)

Účast na třídních schůzkách v 1. třídách – předání základních informací o školním poradenském pracovišti a aktivitách připravených pro žáky a rodiče žáků 1. tříd

Aktualizace informací o ŠPP na informační nástěnce u vchodu do školní budovy
Aktualizace informací na webových stránkách školy

Zodpovídá: ***VN, BL, TM***

- **Spolupráce s odborníky a institucemi mimo školu**

Školní poradenské pracoviště vytváří důležité odborné zázemí školy, které pomáhá zvyšovat kvalitu práce školy a oblasti vytváření sítí spolupracujících pracovišť a zlepšovat tak péči o žáka a jeho rodinu, a to i tehdy, pokud rodina se školou spolupracuje nedostatečně. Mezi nejdůležitější odborná pracoviště, se kterými spolupracují školní specialisté, patří PPP a SPC. Ve spolupráci s nimi se řeší otázka vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně přípravy a realizace IVP.

Dále spolupracujeme s klinickými odborníky (klinický psycholog, pediatr, neurolog). Tato spolupráce s odborníky mimo školu je nezbytná v oblasti primární prevence a při řešení výchovných obtíží žáků. Kromě poradenských zařízení ŠPP spolupracuje s OSPOD, Policií ČR, klinickými psychology a zdravotnickými zařízeními.

- **Práce s informacemi**

ŠPP zpracovává soubor informací o poradenských službách, které poskytuje žákům školy a jejich zákonným zástupcům. Přehled o charakteru těchto služeb je zakotven v plánech školy (ŠVP, MPP, Školní program proti šikanování, Krizový plán), které jsou veřejně přístupné na webových stránkách školy.

Informace o ŠPP a službách, které toto pracoviště poskytuje, jsou rodičům sdělovány při zahájení školní docházky, stejně jako pravidla pro poskytované služby. Škola také o poskytování poradenských služeb informuje ve svých výročních zprávách. Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci dozvědí v souvislosti s výkonem své poradenské činnosti, jsou ochraňována v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

6. Kontakty ŠPP

Výchovná poradkyně: Mgr. Lucie Brusová

Telefon: 605 203 673
E-mail: l.brusova@zschlebovice.cz
Konzultační hodiny pro žáky: kdykoliv po vzájemné dohodě
Konzultační hodiny pro rodiče: úterý 13.00 – 13.45 hod. (nebo kdykoliv po předchozí domluvě)
Pracovní porady ŠPP: 1x za čtvrtletí

<u>Školní metodik prevence, vyučující PSPP:</u> Mgr. Lucie Brusová

Telefon: 605 203 673
E-mail: l.brusova@zschlebovice.cz
Konzultační hodiny pro žáky: kdykoliv po vzájemné dohodě
Konzultační hodiny pro rodiče: úterý 13.00 – 13.45 hod. (nebo kdykoliv po předchozí domluvě)
Pracovní porady ŠPP: 1x za čtvrtletí

<u>Vyučující PSPP:</u>

Bc. Kristýna Kozaniaková
Telefon: 605 203 673
E-mail: k.kozaniakova@zschlebovice.cz
Výuka PSPP: úterý, čtvrtek
Pracovní porady ŠPP: 1x za čtvrtletí

Mgr. Alena Hadwigerová
Telefon: 605 203 673
E-mail: a.hadwigerova@zschlebovice.cz
Výuka PSPP: středa, čtvrtek
Pracovní porady ŠPP: 1x za čtvrtletí

V Chlebovicích 1. 9. 2026

Mgr. N. Valkovičová
vedoucí ŠPP
třídní učitelka

Mgr. L. Brusová
MP, VP
třídní učitelka

Bc. K. Kozaniaková
vyučující PSPP

Mgr. A. Hadwigerová
vyučující PSPP
učitelka

Mgr. Anežka Freithová
třídní učitelka 2. r.

Mgr. M. Tobola
třídní učitelka 3.r.

Mgr. L. Michálková
třídní učitelka 1.r.